s.c. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești s.r.l.
C.U.I. 27449967 J29/1212/01.10.2010 RO27449967
Ploiesti, Str.Valeni nr. 32, tel:0244 525252 fax:0244-510353 cod postal 100046
ANSPDCP Număr Registrul General: 0027629

CertRom ®
SISTEM DE MANAGEMENT CERTIFICAT
ID C134132
ISO 9001

S.C. SERVICII DE GOSPODARIRE URBANA PLOIESTI S.R.L.
REGISTRATURA
NR. 7710 / 04 MAI 2020

INVITATIE

Autoritatea contractanta S.C. Servicii de Gospodarire Urbana Ploiesti S.R.L. organizeaza ***achizitie directa prin catalogul electronic SICAP***, in vederea atribuirii contractului de prestari **servicii de repararea, verificarea si mentenanta instalatiei de hidranti de incendiu interiori – coloana uscata, situata in parcarea supraterana de pe str. Cuza Voda din Ploiesti**, necesara asigurarii bunei functionari a acestor sisteme, 24 de ore din 24 de ore si 7 zile din 7 zile, in scopul minimizarii riscurilor la incendiu, conform cerintelor minime din Caracteristicile tehnice.

Codul de clasificare CPV: 50413200-5 *''Servicii de reparare si de întreţinere a echipamentului de stingere a incendiilor''*

Procedura de atribuire a contractului: achizitie directa prin catalogul electronic SICAP.
Serviciile vor fi prestate pentru urmatoarea locatie: Parcarea supraterana de pe str. Cuza Voda din Ploiesti.
Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut
Valoare estimata a achizitiei: 1.000 lei fara TVA
Documentatia de atribuire: caracteristici tehnice, modele de formulare, model contract de prestari servicii si Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, sunt atasate la prezenta invitatie.
Durata estimată a contractului de prestari servicii: pana la data de 31.12.2020, continuand sa isi produca efecte pana la indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de catre parti prin prezentul contract.
Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile.
Oferte alternative sau partiale: nu se admit.

Modul de prezentare a ofertei:
Operatorii economici interesati vor depune oferta financiara si oferta tehnica, pana la data de 08.05.2020, ora 11^00, la adresa de email: achizitiipublice@sguploiesti.ro sau la nr. de fax: 0244.510353.

- Oferta tehnica se va transmite semnata si stampilata. Propunerea tehnica va fi prezentata in conformitate cu cerintele minime prevazute in Caracteristicile tehnice - *se va completa formularul nr. 8, anexat prezentei invitatii – semnata si stampilata.* Propunerea tehnica va contine si graficul de prestari servicii - *se va completa formularul nr. 9, anexat prezentei invitatii – semnat si stampilat.*

In propunerea tehnica, ofertantul va descrie metodologia de lucru, activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea prestarii serviciului.

Propunerea tehnica va fi insotita de Declaratia privind respectarea cerintelor referitoare la asigurarea standardelor de protecţie a mediului - *se va completa formularul nr. 16, anexat prezentei invitatii – semnata si stampilata.*

- Oferta financiara se va transmite semnata si stampilata. Propunerea financiara va contine Centralizatorul de tarife pentru prestari de servicii si se vor elabora prin completarea *Formularului nr. 6 insotit de anexa la formularul nr. 6, anexate prezentei invitatii – semnat si stampilat.* Contractul se va încheia în lei, la tarifele unitare din propunerea financiara.

Comisia de evaluare a ofertelor se va intruni in data de ....., ora ..... pentru deschiderea ofertelor si compararea ofertelor de pret, stabilindu-se oferta cu pretul cel mai scazut.

Numai societatea cu oferta cu pretul cel mai scazut va fi invitata sa depuna in xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul, documentele de calificare mentionate mai jos, intr-un termen stabilit.

Daca ofertantul care a avut oferta financiara cu pretul cel mai scazut, nu va depune toate documentele solicitate in termenul stabilit, sau sunt neconforme cu cerintele solicitate, autoritatea contractanta va solicita documentele urmatorului clasat.

Dupa verificarea documentelor depuse si desemnarea operatorului economic castigator, acesta are obligatia de a incarca oferta in catalogul electronic in S.I.C.A.P., in maximum 1 zi lucratoare.

Autoritatea contractanta va initia procedura de achizitie in catalogul electronic S.I.C.A.P. cu operatorul economic a carei oferta a fost declarata castigatoare.

Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru S.C. Servicii de Gospodarire Urbana Ploiesti S.R.L., pentru o mai buna identificare a acestora.

Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV 50800000-3 *''Diverse servicii de întreţinere şi de reparare''* poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Operatorii economici participanti vor depune documentatia de calificare care va cuprinde:

- Informatii generale ale societatii (adresa sediu, obiectul principal de activitate, numar telefon si fax, cont bancar, media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019), numele si functia persoanei desemnate sa semneze contractul) – *se va completa formularul nr. 1 anexat prezentei invitatii – semnat si stampilat.*
- Declaratiile privind neincadrarea in situatiile art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr.98/2016 – *se vor completa formularele nr. 2, 3 si 4 anexate prezentei invitatii – semnat si stampilat.*
- Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 98/2016 - *se va prezenta formularul nr. 5 insoti de anexa la formular, anexat prezentei invitatii – semnat si stampilat.*
- Certificat constatator - eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului sau echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. – *in xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul sau copie legalizata.* Informatiile cuprinse in Certificatul Constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului, trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.
- Certificat de Atestare Fiscala (Directia de Taxe si Impozite Locale) – *xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul sau copie legalizat.*

Din acestea sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor/candidaturilor.

- Certificat de Atestare Fiscala (Directia Generala de Finante) – *xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul sau copie legalizata.*

Din acestea sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor/candidaturilor.

- Declaratia privind insusirea modelului de contract - *se va completa formularul nr. 12 anexat prezentei invitatii – semnat si stampilat.* Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari in scris, cu privire la clauzele contractuale.
- Declaraţie privind asigurarea standardelor de protecţie a mediului – *se va completa formularul nr. 16, anexat prezentei invitatii – semnat si stampilat.*
- Certificat privind implementarea si mentinerea unui sistem de management al calitatii în conformitate cu standardele ISO 9001 sau echivalent, acordat operatorului economic de un organism de certificare recunoscut - *xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul sau copie legalizata.*

- Autorizatie eliberata de I.G.S.U., conform Ordinului Ministrului Administratiei si Internelor nr. 87/2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectueaza astfel de lucrari, in domeniul apararii impotriva incendiilor - *xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul sau copie legalizata.*

Autorizatia prezentata trebuie sa fie valabila la data limita de depunere a ofertelor.

- Lista cu personalul de executie si cu competente in sistemul de aparare impotriva incendiilor – *se va completa formularul nr. 14, anexat prezentei invitatii – semnat si stampilat.* Lista cu personalul trebuie sa fie valabila la data limita de depunere a ofertelor si va fi actualizata si depusa la autoritatea contractanta ori de cate ori se modifica personalul angajat.

- Declaratie referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de cunducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii – *se va completa formularul nr. 15 insotit de anexa la formular, anexate prezentei invitatii – semnat si stampilat.*

- Certificat de competenta profesionala a personalului autorizat in domeniul solicitat in caracteristici tehnice - *xerocopie certificata pentru conformitate cu originalul sau copie legalizata.*

Documentele prezentate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.

- Declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca ofertantul poate presta toate serviciile solicitate in caracteristicile tehnice – *semnata si stampilata.*

- Experienta similara: Ofertantul va prezenta o lista a principalelor prestari de servicii in domeniul prezentei achizitii, efectuate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani (calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor), din care sa rezulte ca a prestat servicii similare a caror valoare cumulata a fost de minimum 1.000 lei - *se va completa formularul nr. 13 insotit de anexa la formular, anexate prezentei invitatii – semnat si stampilat.*

Ofertantul trebuie sa faca dovada livrarii de produse similare, prin prezentarea unui contract sau mai multor contracte din cele enumerate în listă, prin prezentarea unor certificate/contracte/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clietul beneficiar.

Respectivele certificate/contracte/documente vor indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea si perioada de prestare.

Alte detalii le obtineti prin solicitare scrisa de la Serviciul Comercial, Achizitii si Urmarire Contracte al S.C. Servicii de Gospodarire Urbana Ploiesti S.R.L., telefon 0244 525252 interior 127.

Va multumim anticipat si in speranta prezentarii unei oferte avantajoase pentru ambele parti, asteptam cu interes participarea societatii dvs.

Director General,
Alin Mihael Danila

SOCIETATEA COMERCIALA SERVICIUL GOSPODARIRE URBANA PLOIESTI S.R.L. PRAHOVA - ROMANIA

Sef Serviciul Comercial, Achizitii, Urmarire Contracte,
Anca Balteanu

Intocmit,
Luminita Dimache
20.03.2020