



ROMANIA
MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Str. Valeni, Nr. 44, Etaj 1-2,
Judetul PRAHOVA
Tel: 0244.525.252
Fax: 0244.510.353
www.sguploiesti.ro

A N U N Ţ

Societatea Comercială *SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL* asistată de expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS SRL anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru poziția de Director General al Societății. Acest proces de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 187/2023 și Hotărârea nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură și alcătuirea listei lungi.
2. Evaluarea finală a candidaților și întocmirea listei scurte. Interviul.

Condițiile generale minime obligatorii care vor fi îndeplinite pentru funcția de Director general sunt următoarele:

1. Studii superioare absolvite în domeniul științelor economice / ingineresti / juridice;
2. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
3. Minim 10 ani vechime în munca;

4. Experiență relevantă în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor autorități publice, întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
5. Capacitate deplină de exercițiu;
6. Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează atestată pe baza de documente medicale;
7. Să nu aibă înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
8. Să nu fie incompatibil cu ocuparea postului respectiv, potrivit legii;
9. Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică, sa nu ii fi fost revocat contractul de mandat sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
10. Să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice:

1. Studii superioare absolvite în domeniul științelor economice / ingineresti / juridice;
2. Experiență relevantă în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor autorități publice, întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
3. Experiență în îmbunătățirea performanței societăților / departamentelor / organizațiilor pe care le-a administrat sau condus;
4. Experiență în domeniile care privesc activitatea societății și anticiparea provocărilor societății în anii următori;
5. Cunoașterea legislației privind societățile comerciale și a ordonanței privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011, HG 639/2023, etc.).

Criteriile de evaluare / selecție finală a candidaților – INTERVIU:

1. Dosarul de candidatură
2. Matricea profilului de candidat
3. Declarația de intenție a candidatului

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;

- copia diplomelor de studii;
- curriculum vitae;
- documente/adeverință în original din care rezultă experiența în administrarea /managementul unor societăți comerciale, inclusiv din sectorul privat.
- copie carnet de muncă și extras revisal sau adeverință după caz.
- cazierul judiciar;
- cazier fiscal;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare;
- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform formular nr. 1;
- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese conform formular nr. 2;
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională conform formular nr.3.

Originalele actelor depuse la dosar vor fi văzute de comisie la proba de interviu.

Documentele necesare în procesul de recrutare / selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a Societății **SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL** www.sguploiesti.ro

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 13.05.2024, ora 12.00, la Registratura Societății **SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL**, Str. Valeni, Nr. 44, Etaj 1-2, municipiul Ploiești, județul Prahova, în dosar plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Dosarul va avea menționat “Candidatura pentru funcția de Director General al Societății **SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL**, precum și numele și prenumele candidatului. Obligatoriu dosarul va fi depus și în format electronic pe adresa expertului independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS, foxconsiliu@gmail.com Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare. Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului. Candidații vor fi anunțați personal prin intermediul postei electronice și telefonic cu privire la ora și locul interviului. Relații suplimentare se pot obține și expertul independent la telefon: 0799358582.

FORMULAR 1

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a, _____,
având CNP _____, declar pe propria răspundere că îmi dau
acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în vederea
verificării informațiilor furnizate în cadrul procedurii de selecție și recrutare în
vederea ocupării poziției de Director General al **Societății *SERVICII DE
GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL*** iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate
confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului Nr. 679/2016 privind
protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter
personal și privind libera circulație a acestor date.

Cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul
în declarații, declar pe proprie răspundere că **informațiile cuprinse în dosarul de
candidatura depus și informațiile cuprinse în Curriculum Vitae corespund
experienței mele profesionale .**

Data,

Semnătura,

FORMULAR 2

DECLARAȚIE

**PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIA DE
CONFLICT DE INTERESE**

Subsemnatul /a _____ domiciliat/ă în
_____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____ eliberată de
_____ la data de _____ având CNP
_____, în calitate de candidat pentru poziția de Director General
la Societatea **SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL**

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de Director General la Societatea **SERVICII DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL** și a sancțiunilor prevăzute de Codul penal privind falsul în declarații , că prin ocuparea poziției pentru care mi-am depus candidatura, nu mă aflu în situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în vigoare din Romania.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că **Societatea** are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data completării,

(Nume, prenume) _____
(Semnătura)

DECLARAȚIE

privind situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, b l. _____, s c. _____, ap. _____, posesor al CI, seria
_____, nr. _____, eliberat de _____ la data de
_____, telefon fix: _____, telefon mobil
_____, e-mail: _____, in calitate de
aplicant/ă pentru poziția de Director General al Societatii **SERVICII DE
GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL** cunoscând dispozițiile articolului
326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere
că **nu mă aflu întruna din situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011**
(nu sunt incapabil/ă și nu am fost condamnat/ă pentru infracțiuni contra
patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare,
infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr.
656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru
instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului) **și nici
nu am suferit o condamnare pentru vreo infracțiune legată de conduita
profesională.**

Declar ca nu am fost condamnat(ă) pentru săvârșirea unei infracțiuni contra
umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de
serviciu, infracțiuni care împiedica îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a
unei infracțiuni săvârșite cu intenție care m-ar face incompatibil(ă) cu exercitarea
funcției publice.

Declar ca nu am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică, nu mi-a încetat
contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani și nu am
fost revocat ca administrator sau director al unei societăți publice sau private sau
al unei regii autonome in ultimii 5 ani;

Declar ca nu am desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este
definită prin lege.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul
de recrutare / selecție pentru poziția de Director general al Soicetatii **SERVICII
DE GOSPODĂRIRE URBANĂ PLOIEȘTI SRL**.

Data,

Semnătura
